

## REAPRECIAÇÃO E RECLAMAÇÃO DAS PROVAS E EXAMES

(Norma 03/JNE/2026)

### REAPRECIAÇÃO – 1.a FASE

|    |                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | PEDIDO DE CONSULTA DA PROVA     | <b>Modelo 09/JNE (em formato pdf editável, disponível na página da escola).</b><br>Deve ser descarregado, preenchido e enviado para o correio eletrónico <a href="mailto:consultaprova@esmsarmiento.pt">consultaprova@esmsarmiento.pt</a> , pelo encarregado de educação ou pelo próprio aluno, quando maior, e deve ser dirigido ao diretor da escola.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|    |                                 | <b>PRAZO:</b> Dia <b>17 e 20 de julho</b> (no próprio dia e no dia útil seguinte ao da publicação da respetiva classificação).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 2. | ENVIO DA CÓPIA DA PROVA         | <b>No dia 20 ou 21 de julho</b> (no prazo máximo de um dia útil, após o prazo referido no número anterior) serão facultados aos alunos as cópias da prova realizada, incluindo o documento <i>classificação de itens de prova</i> ou os critérios de avaliação, se aplicável, em suporte digital (formato pdf) ou em suporte papel.<br>As provas em suporte digital são enviadas através do email <a href="mailto:consultaprova@esmsarmiento.pt">consultaprova@esmsarmiento.pt</a> . Devem consultar todas as pastas (caixa entrada, spam e lixo) e no caso não receberem as cópias nos prazos referidos devem contactar os Serviços Administrativos, através do contacto 253 513 240 ou 939 194 527. |
| 3. | PEDIDO DE REAPRECIAÇÃO DA PROVA | <b>Modelo 12/JNE (requerimento) e Modelo 12-A/JNE (alegação justificativa)</b> - Preferencialmente preenchido em formato digital e entregue, devidamente assinado pelo encarregado de educação ou pelo próprio aluno, quando maior, nos Serviços Administrativos da Escola.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|    |                                 | Pagamento de Caução de 25€ por pedido de reapreciação.<br><b>PRAZO:</b> Entre <b>20 e 23 de julho</b> (nos dois dias úteis seguintes à disponibilização da cópia da prova realizada).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4. | RETIFICAÇÃO DAS COTAÇÕES        | <b>Modelo 10/JNE</b> - Preenchido digitalmente, assinado e entregue nos Serviços Administrativos, no prazo estabelecido.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|    |                                 | Gratuito.<br><b>PRAZO:</b> Nos dois dias úteis seguintes à disponibilização da cópia da prova realizada.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

## RECLAMAÇÃO – 1.ª FASE

|                                                                                                                |                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                           |                                                                                            |           |                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.                                                                                                             | <b>PEDIR AS FOTOCÓPIAS DAS PEÇAS DO PROCESSO</b> | <b>Requerimento - MODELO A Nº1 V2/2023</b> - <i>(disponível na página da escola)</i> – Preenchido e entregue nos Serviços Administrativos, mediante o pagamento do valor das fotocópias habitualmente cobrado.                                                                                                                                                                    |                                                                           |                                                                                            |           |                                                                                                                |
| 2.                                                                                                             | <b>ENVIO DAS PEÇAS DO PROCESSO</b>               | <b>PRAZO: 7 e 10 de agosto.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                           |                                                                                            |           |                                                                                                                |
| 3.                                                                                                             | <b>REQUERIMENTO DA RECLAMAÇÃO</b>                | <table><tr><td><b>Modelo 16/JNE (requerimento)</b> - Preenchido digitalmente e assinado.</td></tr><tr><td><b>Modelo 16-A/JNE (fundamentação da reclamação)</b> - Preenchido digitalmente e assinado.</td></tr><tr><td>Gratuito.</td></tr><tr><td><b>PRAZO: 10 e 11 de agosto</b> (nos dois dias úteis seguintes ao da afixação dos resultados da reapreciação).</td></tr></table> | <b>Modelo 16/JNE (requerimento)</b> - Preenchido digitalmente e assinado. | <b>Modelo 16-A/JNE (fundamentação da reclamação)</b> - Preenchido digitalmente e assinado. | Gratuito. | <b>PRAZO: 10 e 11 de agosto</b> (nos dois dias úteis seguintes ao da afixação dos resultados da reapreciação). |
| <b>Modelo 16/JNE (requerimento)</b> - Preenchido digitalmente e assinado.                                      |                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                           |                                                                                            |           |                                                                                                                |
| <b>Modelo 16-A/JNE (fundamentação da reclamação)</b> - Preenchido digitalmente e assinado.                     |                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                           |                                                                                            |           |                                                                                                                |
| Gratuito.                                                                                                      |                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                           |                                                                                            |           |                                                                                                                |
| <b>PRAZO: 10 e 11 de agosto</b> (nos dois dias úteis seguintes ao da afixação dos resultados da reapreciação). |                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                           |                                                                                            |           |                                                                                                                |