

REQUERIMENTO

PEDIDO DE ALTERAÇÃO DE HORÁRIO DE SAÍDA

Exmo(a) Senhor(a) Diretor(a) da Escola Secundária Martins Sarmento

Eu, _____,
encarregado(a) de educação do(a) aluno(a) _____,
nº _____ da turma _____ do _____º ano, venho por este meio solicitar que seja autorizada a saída do(a)
meu educando(a) _____ minutos mais cedo, ao último bloco da MANHÃ / TARDE (riscar o que não
interessa), por motivos de transporte, de acordo com a seguinte situação:

| PERCURSO | EMPRESA | HORÁRIO | DISCIPLINAS ENVOLVIDAS |
|----------|---------|---------|------------------------|
| | | | |

Junto se anexa o comprovativo do horário da empresa de transportes.

Mais se informa que se responsabiliza pelas consequências pedagógicas
(ou de qualquer outra índole) que possam advir de tal autorização.

ESMS, ____/____/____ Assinatura, _____

Despacho do(a) Diretor(a)

Em ____/____/____

O/A Diretor(a),

PEDIDO DE ALTERAÇÃO DE HORÁRIO DE SAÍDA

_____, diretor(a) de turma
do(a) aluno(a) _____, nº _____, da
turma _____, do _____º ano, informa que foi AUTORIZADA / NÃO AUTORIZADA, a sua saída _____
minutos mais cedo, ao último bloco da _____.

ESMS ____/____/____ O/A diretor(a) de turma _____