

Domínios Ponderações		Perfil de Desempenho	Estratégias de Avaliação Formativa / Sumativa
Competências Comunicativa, Intercultural e Estratégica	<b>COMPREENSÃO (45%)</b> Oral (20%) Escrita (25%)	<b>ORAL</b> - Entender a linguagem-padrão falada, em direto ou transmitida por meios áudio (visuais), quer acerca de assuntos que são familiares quer acerca de outras áreas comuns na vida pessoal e social. - Compreender as ideias principais de um discurso, em língua-padrão, linguística ou conteúdos/expressões mais complexos, acerca de assuntos abstratos ou concretos, incluindo discussões sobre as temáticas. - Seguir um discurso longo e linhas de argumentação mais complexas desde que o assunto seja razoavelmente familiar e que a organização da exposição seja marcada explicitamente. - Entender gravações em língua-padrão (em contexto de uso internacional, envolvendo falantes de culturas distintas), passíveis de ocorrerem na vida social, e de identificar os pontos de vista e as atitudes do locutor, bem como o conteúdo informativo da mensagem.  <b>ESCRITA</b> - Ler com um algum grau de independência, adaptando o estilo e a velocidade de leitura a diferentes textos e fins, e utilizando de forma seletiva fontes de referência adequadas, mesmo que sentindo alguma dificuldade com expressões idiomáticas pouco frequentes. - Percorrer rapidamente um texto relativamente longo e complexo, localizando pormenores relevantes. - Percorrer textos longos para localizar a informação desejada e reunir informações de diferentes partes de um texto, ou de diferentes textos, de modo a cumprir uma dada tarefa. - Entender textos relacionados com problemas atuais nos quais o escritor adota uma posição ou um ponto de vista próprios. - Utilizar várias estratégias para conseguir a compreensão, pelo uso de indícios contextuais.	<b>Técnicas de recolha de informação</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Inquérito</li> <li>Observação</li> <li>Análise</li> <li>Testagem</li> </ul> <b>Instrumentos</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>ficha de audição E/OU</li> <li>ficha de compreensão e interpretação E/OU</li> <li>ficha de gramática E/OU</li> <li>questionamento oral/escrito sobre resultados de pesquisa solicitada (oral/escrito) E/OU</li> <li>trabalhos de pesquisa individual/grupo E/OU</li> <li>escrita de texto com temática definida, negociada ou livre E/OU (individual/par/grupo)</li> <li>exposição oral E/OU</li> <li>interação oral a par E/OU pequeno grupo</li> <li>portefólio de aprendizagem/reflexivo E/OU</li> <li>produção de discurso E/OU</li> <li>produção de vídeo E/OU</li> <li>teste E/OU</li> <li>trabalho de projeto (grupo; individual)</li> <li>listas de verificação</li> <li>grelhas de observação</li> <li>plataformas e aplicações informáticas de apoio ao <i>elearning</i></li> </ul> <b>Rubricas de classificação</b> de cada instrumento de avaliação utilizado em documento próprio, a dar conhecimento ao aluno em momento prévio à aplicação do instrumento
	<b>PRODUÇÃO (45%)</b> Oral (20%) Escrita (25%)	<b>ORAL</b> - Utilizar a língua com fluência, correção e eficácia, indicando claramente as relações entre as ideias. - Comunicar espontaneamente, com um bom controlo gramatical, sem dar a impressão de estar a restringir aquilo que quer dizer e usando o grau de formalidade adequado às circunstâncias. - Comunicar, com uma certa confiança, sobre assuntos que são familiares, habituais ou não, relacionados com os seus interesses. - Trocar, verificar e confirmar informações, lidar com situações menos habituais e explicar por que razão há um problema. - Exprimir o que pensa sobre assuntos mais abstratos ou culturais, como filmes, livros, música, etc. - Participar ativamente numa conversa longa sobre a maioria dos assuntos de interesse geral. - Transmitir diferentes graus de emoção e dar ênfase àquilo que é importante num acontecimento ou numa experiência. - Exprimir as suas ideias e as suas opiniões com precisão, argumentando com razoável convicção sobre assuntos complexos, e reagir do mesmo modo aos argumentos de outrem. - Exprimir e expor as suas opiniões numa discussão, defendendo-as com pertinência e clareza, fornecendo explicações relevantes, argumentos e comentários, e avaliar outras propostas, bem como colocar e reagir a hipóteses.  <b>ESCRITA</b> - Escrever um texto claro e pormenorizado sobre uma vasta gama de assuntos relacionados com os centros de interesse, avaliando ideias diferentes ou soluções para um problema. - Redigir um texto expositivo/argumentativo, transmitindo informação ou apresentando razões a favor ou contra um determinado ponto de vista, sublinhando questões significativas e destacando pormenores relevantes. - Escrever textos evidenciando o significado que determinados acontecimentos ou experiências têm para si. - Escrever descrições claras e pormenorizadas de acontecimentos e experiências reais ou imaginários, articulando as ideias num texto coeso e coerente e seguindo convenções estipuladas para o género utilizado. - Escrever uma apreciação de um produto (livro, filme, blog, app...).	
	<b>ATTITUDES (10%)</b>	<b>AUTONOMIA</b> - Estabelecer e avaliar metas para a aprendizagem. - Definir e usar estratégias para ultrapassar dificuldades /melhorar desempenho. <b>COLABORAÇÃO/PARTICIPAÇÃO</b> - Colaborar e interagir com os colegas na mobilização e aquisição de informação e produção de conhecimento. - Participar nas tarefas da aula atenta e adequadamente. <b>RESPONSABILIDADE</b> - Realizar todas as tarefas de acordo com as instruções. - Concluir as tarefas dentro do prazo.	

Nota: No caso de o 3º P ser curto, poder-se-á optar por não realizar a produção oral, sendo que as ponderações passam a ser: Compreensão oral: 30%, Compreensão escrita: 30% e Produção escrita: 30%.

### A. Critérios de Classificação de COMPREENSÃO ESCRITA

- Itens de resposta única: certo/errado
- Itens de construção: níveis de desempenho (construção curta)
- É permitida a consulta de dicionários (mono e bilingues) nos momentos de avaliação de compreensão escrita

### B. Critérios de Classificação de GRAMÁTICA

- Itens de seleção/ preenchimento de espaços/ (re)ordenação/ identificação: certo/errado
- Itens de construção: níveis de desempenho (construção curta)

### C. Critérios de Classificação de COMPREENSÃO ORAL

- Itens de seleção/ preenchimento de espaços/ (re)ordenação/ identificação: certo/errado
- Itens de construção: níveis de desempenho (construção curta)

### D. Critérios de Classificação de PRODUÇÃO ESCRITA

a) Pode optar-se por atividades de resposta restrita e resposta extensa ou apenas resposta extensa.

O peso na avaliação da produção escrita de resposta restrita não pode exceder 30% do total atribuído a este domínio.

b) Se o texto for comprovadamente plágio, é atribuída classificação de zero valores.

c) Em caso de atraso não devidamente justificado, haverá uma penalização de 10% na classificação.

d) Fator de desvalorização – limites de extensão:

i. Na resposta restrita, sempre que a resposta apresente uma extensão inferior em 10 palavras aos limites mínimos estabelecidos, aplica-se um desconto de 10 pontos ao total da cotação atribuída.

ii. Na resposta extensa, sempre que a resposta apresente uma extensão inferior em 30 palavras aos limites mínimos estabelecidos, aplica-se um desconto de 10 pontos ao total da cotação atribuída

e) Só é classificado se o texto produzido atingir, pelo menos, o nível 1 no parâmetro do desenvolvimento temático.

f) Se for apresentada mais do que uma resposta ao mesmo item, só é classificada a resposta que surgir em primeiro lugar.

g) É permitida a consulta de dicionários (mono e bilingues) nos momentos de avaliação de produção escrita.

## RESPOSTA RESTRITA

### ▪ 11º ano 60-80 palavras

Parâmetros		Descritores de Desempenho		Pontos
Competências Pragmáticas	Competência Discursiva Desenvolvimento Temático	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Redige um texto sobre o tema proposto.</li> <li>– Apresenta, de forma clara e precisa, toda a informação solicitada, recorrendo a pormenores e aspetos relevantes.</li> </ul>	<b>60</b>
		2	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Redige um texto sobre o tema proposto.</li> <li>– Apresenta, de forma nem sempre clara e precisa, alguma da informação solicitada, podendo recorrer a pormenores e aspetos nem sempre relevantes.</li> </ul>	40
		1	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Redige um texto respeitando parcialmente o tema proposto.</li> <li>– Apresenta, de forma vaga e muito pouco precisa, alguma da informação solicitada, podendo recorrer a pormenores e aspetos pouco relevantes.</li> </ul>	20
	Competência Coesão e Coerência	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Estrutura o texto, articulando as ideias de forma coerente e coesa.</li> </ul>	<b>40</b>
		2	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Estrutura o texto, articulando as ideias de forma coerente e coesa, embora com imprecisões.</li> </ul>	27
		1	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Estrutura o texto, articulando as ideias de forma pouco coerente e coesa.</li> </ul>	13
	Competência Funcional	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Respeita o tipo de texto solicitado.</li> <li>– Redige um texto adequado ao contexto e aos destinatários.</li> <li>– Cumpre com detalhe as intenções comunicativas previstas.</li> </ul>	<b>40</b>
		2	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Respeita parcialmente o tipo de texto solicitado.</li> <li>– Redige um texto adequado ao contexto e aos destinatários, embora com imprecisões.</li> <li>– Cumpre parcialmente as intenções comunicativas previstas.</li> </ul>	27
		1	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Não respeita o tipo de texto solicitado.</li> <li>– Redige um texto pouco adequado ao contexto e aos destinatários.</li> <li>– Não cumpre com detalhe as intenções comunicativas previstas.</li> </ul>	13
Competências Linguística /sociolingüística	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Redige um texto sem incorreções ou com incorreções ocasionais, em qualquer dos aspetos seguintes:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• controlo vocabular (vocabulário variado e adequado)</li> <li>• domínio das estruturas e das formas gramaticais</li> <li>• adequação da pontuação e precisão da ortografia</li> <li>• adequação ao contexto e ao(s) destinatário(s)</li> </ul> </li> </ul>	<b>60</b>	
	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Redige um texto com algumas incorreções não impeditivas da compreensão em qualquer dos aspetos seguintes:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• controlo vocabular</li> <li>• domínio das estruturas e das formas gramaticais</li> <li>• adequação da pontuação e precisão da ortografia</li> <li>• adequação ao contexto e ao(s) destinatário(s)</li> </ul> </li> </ul>	40	
	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Redige um texto com incorreções sistemáticas e/ou impeditivas da compreensão em qualquer dos aspetos seguintes:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• controlo vocabular</li> <li>• domínio das estruturas e das formas gramaticais</li> <li>• adequação da pontuação e precisão da ortografia</li> <li>• adequação ao contexto e ao(s) destinatário(s)</li> </ul> </li> </ul>	20	

## RESPOSTA EXTENSA

- 11º ano - mínimo de 160 palavras

Parâmetros		Descritores de Desempenho		Pontos	
Competências Pragmáticas	Competência Discursiva	Desenvolvimento Temático	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Redige um texto sobre o tema proposto.</li> <li>– Apresenta, de forma clara e precisa, toda a informação solicitada, recorrendo a pormenores e aspetos relevantes.</li> </ul>	60
			4	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Redige um texto sobre o tema proposto.</li> <li>– Apresenta, de forma bastante clara e precisa, grande parte da informação solicitada, podendo recorrer a pormenores e aspetos nem sempre relevantes.</li> </ul>	48
			3	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Redige um texto sobre o tema proposto.</li> <li>– Apresenta, de forma nem sempre clara e precisa, parte da informação solicitada, podendo recorrer a pormenores e aspetos nem sempre relevantes.</li> </ul>	36
			2	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Redige um texto sobre o tema proposto.</li> <li>– Apresenta, de forma pouco clara e pouco precisa, alguma da informação solicitada, podendo recorrer a pormenores e aspetos pouco relevantes.</li> </ul>	24
			1	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Redige um texto respeitando parcialmente o tema proposto.</li> <li>– Apresenta, de forma vaga e muito pouco precisa, alguma da informação solicitada, podendo recorrer a pormenores e aspetos irrelevantes.</li> </ul>	12
		Coesão e Coerência	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Estrutura o texto, articulando as ideias de forma coerente.</li> <li>– Utiliza, com eficácia, mecanismos de coesão textual, por exemplo:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• conectores variados e de uso menos corrente (como <i>despite</i>, <i>nevertheless</i>, <i>as a result</i>, etc.)</li> <li>• cadeias de referência, através de substituições nominais ou pronominais</li> <li>• parágrafos bem organizados</li> </ul> </li> </ul>	40
			3	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Estrutura o texto, articulando as ideias de forma coerente, podendo apresentar pontualmente pequenas imprecisões.</li> <li>– Utiliza, com eficácia, mecanismos de coesão textual, por exemplo:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• conectores variados e de uso corrente (como <i>although</i>, <i>however</i>, etc.)</li> <li>• cadeias de referência, através de substituições nominais ou pronominais</li> <li>• parágrafos razoavelmente organizados</li> </ul> </li> </ul>	30
			2	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Estrutura o texto, articulando as ideias de forma nem sempre coerente.</li> <li>– Utiliza, embora nem sempre com eficácia, mecanismos de coesão textual, por exemplo:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• conectores pouco variados, simples, mas adequados (como <i>and</i>, <i>but</i> e <i>because</i>)</li> <li>• cadeias de referência, nem sempre adequadas, através de substituições nominais ou pronominais</li> <li>• parágrafos insatisfatoriamente organizados</li> </ul> </li> </ul>	20
			1	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Estrutura o texto, articulando as ideias de forma pouco coerente.</li> <li>– Utiliza, embora o faça sistematicamente com pouca eficácia, mecanismos de coesão textual, por exemplo:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• conectores pouco variados, simples e nem sempre adequados (como <i>and</i>, <i>but</i> e <i>because</i>)</li> <li>• cadeias de referência sistematicamente pouco adequadas, através de substituições nominais ou pronominais</li> <li>• parágrafos mal organizados ou inexistência de parágrafos</li> </ul> </li> </ul>	10
			Competência Funcional	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Respeita o tipo de texto solicitado.</li> <li>– Redige um texto adequado ao contexto e aos destinatários.</li> <li>– Cumpre as intenções comunicativas previstas, contribuindo com sentido crítico/construtivo, mostrando criatividade/capacidade de reflexão.</li> </ul>
	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Respeita razoavelmente o tipo de texto solicitado.</li> <li>– Redige um texto adequado ao contexto e aos destinatários.</li> <li>– Cumpre parcialmente as intenções comunicativas previstas, contribuindo parcialmente com sentido crítico/construtivo, mostrando criatividade/capacidade de reflexão.</li> </ul>		30	
	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Respeita parcialmente o tipo de texto solicitado.</li> <li>– Redige um texto adequado ao contexto e aos destinatários, embora possa apresentar algumas imprecisões.</li> <li>– Cumpre com dificuldade as intenções comunicativas previstas, contribuindo com pouco sentido crítico/construtivo, mostrando criatividade/capacidade de reflexão.</li> </ul>		20	
	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Pode não respeitar o tipo de texto solicitado.</li> <li>– Pode redigir um texto pouco adequado ao contexto e aos destinatários.</li> <li>– Não cumpre as intenções comunicativas previstas, nem revela sentido crítico/construtivo, criatividade/capacidade de reflexão.</li> </ul>		10	

<b>Competências Linguística /sociolinguística</b>	5	<p>– Redige um texto apresentando variedade de recursos linguísticos e sem incorreções, ou com incorreções ocasionais, em qualquer dos aspetos seguintes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• controlo vocabular</li> <li>• domínio das estruturas e das formas gramaticais</li> <li>• adequação da pontuação e precisão da ortografia</li> <li>• adequação ao contexto e ao(s) destinatário(s)</li> </ul>	<b>60</b>
	4	<p>– Redige um texto, podendo apresentar bastante variedade de recursos linguísticos e poucas incorreções não impeditivas da compreensão em qualquer dos aspetos seguintes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• controlo vocabular</li> <li>• domínio das estruturas e das formas gramaticais</li> <li>• adequação da pontuação e precisão da ortografia</li> <li>• adequação ao contexto e ao(s) destinatário(s)</li> </ul>	48
	3	<p>– Redige um texto, podendo apresentar alguma variedade de recursos linguísticos e algumas incorreções não impeditivas da compreensão em qualquer dos aspetos seguintes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• controlo vocabular</li> <li>• domínio das estruturas e das formas gramaticais</li> <li>• adequação da pontuação e precisão da ortografia</li> <li>• adequação ao contexto e ao(s) destinatário(s)</li> </ul>	36
	2	<p>– Redige um texto, podendo apresentar pouca variedade de recursos linguísticos e incorreções sistemáticas não impeditivas da compreensão em qualquer dos aspetos seguintes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• controlo vocabular</li> <li>• domínio das estruturas e das formas gramaticais</li> <li>• adequação da pontuação e precisão da ortografia</li> <li>• adequação ao contexto e ao(s) destinatário(s)</li> </ul>	24
	1	<p>– Redige um texto, podendo apresentar recursos linguísticos limitados e incorreções impeditivas da compreensão em qualquer dos aspetos seguintes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• controlo vocabular</li> <li>• domínio das estruturas e das formas gramaticais</li> <li>• adequação da pontuação e precisão da ortografia</li> <li>• adequação ao contexto e ao(s) destinatário(s)</li> </ul>	12

**E. Critérios de Classificação: Exposição oral formal individual/ Interação oral em pares/ Apresentação oral de pesquisa solicitada / Debate em pequeno grupo**

Nota: Em caso de atraso não devidamente justificado, haverá uma penalização de 10% na classificação.

	N5 (50)	N4 (40)	N3 (30)	N2 (20)	N1 (10)
<b>Âmbito e Correção (gramatical e vocabular)</b>	<p><b>Expressa-se com:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- um leque alargado de recursos linguísticos; circunlocuções ocasionais; poucas repetições formulações variadas.</li> </ul> <p><b>Revela:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- muito bom domínio de estruturas gramaticais complexas, podendo cometer algumas imprecisões na sua aplicação;</li> <li>- muito bom controlo e adequação vocabular.</li> </ul>		<p><b>Expressa-se com:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- um leque suficiente de recursos linguísticos; algumas repetições/ dificuldades de formulação, que resolve.</li> </ul> <p><b>Revela:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- razoável domínio de estruturas gramaticais complexas;</li> <li>- razoável controlo e adequação vocabular.</li> </ul>		<p><b>Expressa-se com:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- um leque muito limitado de frases memorizadas; repetições/dificuldades de formulação, que não resolve, mesmo com feedback do professor/ colegas.</li> </ul> <p><b>Revela:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- domínio muito limitado de estruturas gramaticais simples, cometendo erros frequentes;</li> <li>- controlo e adequação vocabular muito limitados.</li> </ul>
<b>Fluência e Pronúncia</b>	<p><b>Comunica com:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- muita espontaneidade/ muita facilidade de expressão;</li> <li>- eventuais pausas para planificar ou reformular o discurso;</li> <li>- pronúncia muito clara e entoação adequada.</li> </ul>		<p><b>Comunica com:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- alguma facilidade de expressão;</li> <li>- algumas pausas para planificar ou reformular o discurso;</li> <li>- pronúncia geralmente clara e entoação razoável.</li> </ul>		<p><b>Comunica com:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- muitas dificuldades de expressão que, por vezes, impedem a compreensão;</li> <li>- muitas pausas e hesitações frequentes para planificar ou reformular o discurso;</li> <li>- pronúncia pouco clara e muitas dificuldades na entoação, exigindo esforço do(s)interlocutor(es).</li> </ul>
<b>Desenvolvimento Temático e Coerência</b>	<p><b>Apresenta:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- um discurso muito claro e muito coerente;</li> <li>- informação muito relevante e criteriosa, indicadora de pesquisa e organização autónomas da informação;</li> <li>- ideias criativas com sentido no contexto a que dizem respeito, recorrendo à imaginação e flexibilidade;</li> <li>- argumentos/factos muito adequados à fundamentação das suas ideias ou tomadas de posição (reveladores de sentido crítico/construtivo e capacidade de reflexão).</li> </ul>		<p><b>Apresenta:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- um discurso claro e com eventuais incoerências;</li> <li>- informação geralmente relevante, indicadora de alguma pesquisa e organização autónomas da informação, podendo não concretizar todas as indicações propostas/negociadas;</li> <li>- ideias com alguma criatividade e com algum sentido no contexto a que dizem respeito;</li> <li>- alguns argumentos/factos razoavelmente adequados à fundamentação das suas ideias ou tomadas de posição (reveladores de algum sentido crítico/construtivo e alguma capacidade de reflexão).</li> </ul>		<p><b>Apresenta:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- um discurso pouco claro e muito incoerente;</li> <li>- informação, por vezes, irrelevante;</li> <li>- ideias soltas e básicas;</li> <li>- ideias sem criatividade e sem sentido crítico/construtivo.</li> </ul> <p><b>Não apresenta:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- argumentos/factos válidos para a fundamentação das suas ideias ou tomadas de posição.</li> </ul>
<b>Interação ou Performance Individual</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Inicia, mantém e conclui o seu discurso de forma independente e muito eficaz, respeitando as opiniões do(s) interlocutor(es);</li> <li>- É capaz de dialogar de forma autónoma e segura;</li> <li>- Colabora e interage com o professor/colegas;</li> <li>- Faz observações, dá seguimento a declarações de outros e dá esclarecimentos.</li> </ul> <p>- Inicia, mantém e conclui o seu discurso de forma independente e muito eficaz;</p> <p>- É capaz de produzir discurso de forma autónoma e segura.</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Inicia, mantém e conclui o seu discurso de forma geralmente eficaz, respeitando as opiniões do(s) interlocutor(es), mas apoiando-se um pouco em feedback do professor/ colegas;</li> <li>- É capaz de dialogar com alguma autonomia;</li> <li>- Colabora e interage com o professor/colegas de forma geralmente adequada, mas com alguma hesitação;</li> <li>- Dá seguimento a algumas declarações de outros e dá alguns esclarecimentos.</li> </ul> <p>- Inicia, mantém e conclui o seu discurso de forma geralmente eficaz;</p> <p>- É capaz de produzir discurso com alguma autonomia.</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Inicia, mantém e conclui o seu discurso de forma muito pouco eficaz;</li> <li>- Não é capaz de dialogar de forma autónoma;</li> <li>- Colabora e interage com o professor/colegas com muita dificuldade;</li> <li>- Raramente dá seguimento a declarações de outros.</li> </ul> <p>- Inicia, mantém e conclui o seu discurso de forma muito pouco eficaz;</p> <p>- Só é capaz de produzir frases soltas.</p>