

Escola Secundária Martins Sarmento
CURSO PROFISSIONAL DE TÉCNICO AUXILIAR DE SAÚDE
CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DA FORMAÇÃO EM CONTEXTO DE TRABALHO

Domínios	Competências	Ponderação Peso (%)	Perfil de aprendizagens	Estratégias de Avaliação
			Descritores de desempenho, de acordo com as aprendizagens essenciais	
1. Domínio A Saber/Saber Fazer	Competências Técnicas	50 %	<ul style="list-style-type: none"> • Aplica as diferentes técnicas de apoio ao utente: técnicas de alimentação e/ou técnicas de higiene e/ou técnicas - eliminação e conforto e/ou técnicas de posicionamento, mobilização e transporte do utente. • Aplica técnicas de tratamento, e acondicionamento das roupas e/ou gere stokes. • Aplica métodos e técnicas de limpeza e desinfeção de espaços e superfícies de unidade /serviço. • Aplica técnicas de limpeza desinfeção e de materiais e /ou equipamentos de uso clínico. • Aplica técnicas de armazenamento e conservação de materiais diversificados. • Aplica técnicas de tratamento de resíduo: receção, identificação, manipulação, triagem, transporte e acondicionamento. • Cumpre normas de segurança, higiene e saúde no trabalho ,a técnica correta de higienização das mãos , coloca e remove os equipamentos de proteção individual. • Conhece as normas e procedimentos a adotar perante uma situação de emergência no trabalho. • Cumpre e aplica procedimentos definidos, identificando as tarefas que deve executar sozinho e as que terão de ser executadas sob supervisão direta de um outro profissional de saúde em cada contexto de saúde. • Utiliza materiais e equipamentos e forma a preservar a sua manutenção. • Assegura atividades de apoio ao funcionamento das diferentes unidades e serviços de saúde. • Cumpre as precauções básicas a ter com o fardamento e os cuidados de higiene pessoal. • Identifica fatores inibidores e promotores do bem estar a pessoas em fim de vida. • Aplica técnicas de cuidado ao corpo <i>pós-mortem</i> . • Identifica as especificidades dos cuidados (na alimentação, eliminação , higiene e hidratação) a prestar em doentes em fim de vida. 	<p><u>Instrumentos e recolha de informação:</u></p> <p>- Grelhas de observação</p> <p><u>Produtos:</u></p> <p>-Produção de vídeos * -Produção de textos * -Estudos de caso * -Relatório de FCT*</p>
2. Domínio B Saber Ser (relacionamento pessoal, responsabilidade e autonomia) e .Compromisso com a formação /serviço	Competências Relacionais	20 %	<ul style="list-style-type: none"> • Adequa a sua ação profissional a diferentes públicos e culturas. • Comunica de forma clara e assertiva. • Demonstra interesse e disponibilidade na interação com utentes, familiares e/ou cuidadores, promovendo a humanização dos cuidados. • Age em função do estado de saúde do utente, segundo orientação do profissional de saúde. • Aplica técnicas preventivas de controlo e gestão de stress profissional, nomeadamente em situação limite, sofrimento e agonia. • Revela capacidade de integração na equipa de trabalho. • Assume uma atitude proativa na melhoria contínua na qualidade no âmbito da sua ação profissional. • Respeita os princípios éticos no desempenho das suas funções (confidencialidade, sigilo, respeito, verdade, etc.) 	
3. Domínio C Metodologia do trabalho e .Compromisso com a formação /serviço	Competências Organizacionais	15 %	<ul style="list-style-type: none"> • Perceciona e satisfaz as rotinas de trabalho. • Demonstra segurança e concentração na execução das suas tarefas. • Demonstra capacidade de planificação e organização. • Cumpre o plano de FCT. • É assíduo e pontual. 	

Nota: A Formação em Contexto de Trabalho, inclui a elaboração de um ou mais Relatórios de FCT que têm um peso de 15% na avaliação final .

Classificação final da FCT: CF= 50% Domínio A + 20% domínio B + 15% Domínio C + 15% Relatório de FCT

Critérios aprovados em Conselho Pedagógico em 28 de julho de 2023
 A Diretora: Ana Maria Silva

Critérios de classificação do relatório:

- Apresenta uma introdução onde refere o plano e objetivos da formação.
- Apresenta a identificação do formando e da empresa.
- Contextualiza a formação.
- Descreve as atividades desenvolvidas ao longo da formação.
- Apresenta conclusões e reflete sobre a formação.
- Aplica a estrutura do relatório indicada.
- Respeita os prazos indicados.
- Ortografia e sintaxe.